

Принят  
Педагогический совет  
от 30.08.2024г. №1

Утвержден  
Приказ МБОУ «Никольская ООШ»  
от 30.08.2024г. №26/1 ОД

## План методической работы (ШМО нач. классов) на 2024/25 учебный год

**Методическая тема на уровне ОУ:** «Введение федеральных образовательных программ основного общего образования»

**Тема работы МО начальных классов:** «Повышение качества образовательного процесса путем использования современных педагогических технологий в условиях перехода и реализации обновлённых ФГОС»

**Цель:** «Непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителей, их эрудиции и компетентности в области учебных предметов и методики их преподавания».

### Основные задачи:

1. Изучить нормативно-правовую базу ОО в условиях внедрения ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО.
2. Продолжить внедрение инновационных программ и технологий для повышения качества обучения.
3. Изучение и внедрение в практику работы нормативных документов, регламентирующих условия реализации образовательной программы по предметам цикла с учётом достижения целей, устанавливаемых Федеральным государственным образовательным стандартом.
4. Развитие творческих способностей учащихся. Повышение интереса к изучению предметов цикла.
5. Активизировать деятельность педагогов по систематизации и повышению уровня подготовки одаренных и мотивированных учащихся к участию в олимпиадах, конкурсах, исследовательской и проектной деятельности.
6. Продолжить работу по созданию условий для повышения уровня мастерства учителей через участие в мастер-классах, круглых столах, семинарах; через организацию системы работы по самообразованию и обмену опытом; через накопление инновационных разработок и распространение передовых педагогических идей.
7. Вести планомерную работу по преемственности в обучении в целях перехода на обновлённые ФГОС

### Ожидаемые результаты работы:

1. Овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с обновлёнными ФГОС.
2. Создание условий в процессе обучения для развития творческой активности обучающихся.

## Направления работы МО учителей на 2024-2025 учебный год

### Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности за 2023-2024 учебный год и планирование на 2024-2025 учебный год.
- Анализ посещения открытых уроков.
- Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

### 2. Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
- Продолжить знакомство обновлённых ФГОС

### 3. Организация методической деятельности:

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период перехода на ФГОС, подготовки к аттестации.

### 4. Консультативная деятельность:

- Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ.
- Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках обновлённых ФГОС.

### Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов, организации внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение уроков педагогами.
4. Выступления учителей на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
5. Посещение семинаров, вебинаров, встреч в образовательных учреждениях.
6. Курсовая подготовка повышения квалификации учителей, реализующих программы по новым ФГОС
7. Прохождение аттестации педагогических кадров.

Мероприятие	Сроки	Направление деятельности	Содержание	Ответственные
АВГУСТ				

Заседание методического объединения учителей нач. школы	4-я неделя	Диагностическая, организационная, коррекционная	Проанализировать, как реализован план работы методического объединения за предыдущий учебный год. Определить цели, задачи, направления работы на новый учебный год. Рассмотреть рабочие программы педагогов на предмет включения тематических блоков или тем по истории государственных символов, заданий на формирование функциональной грамотности. Провести ревизию рабочих программ учителей на предмет соответствия ФОП. Определить основные проблемы, пути решения, наметить мероприятия методических объединений, направленные на повышение качества образования с акцентом на формирование функциональной грамотности учеников, ВПР. Провести ревизию часов курсовой подготовки педагогов. Уточнить и скорректировать темы по самообразованию педагогов.	Руководитель методического объединения
---	------------	---	--	--

**СЕНТЯБРЬ**

Составление списка педагогов, которые аттестуются в 2023/24 учебном году	1-я неделя	Коррекционная, развивающая	Спланировать методическое сопровождение учителей при подготовке к аттестации и в межаттестационный период	Руководитель методического объединения, зам. по УВР
Составление списка учителей, которые будут проходить курсы повышения квалификации в 2023/24 учебном году	2-я неделя	Коррекционная, развивающая	Скорректировать план-график повышения квалификации педагогов	Руководитель методического объединения, зам. по УВР
Ревизия рабочих программ учителей	3-я неделя	Диагностическая, коррекционная	Провести ревизию рабочих программ учителей на предмет учета соответствия ФОП и ФГОС. Внести необходимые коррективы в рабочие программы по итогам ревизии.	Руководитель методического объединения
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководитель методического объединения, учителя
Индивидуальные консультации для педагогов, в частности, по вопросу оформления школьной документации	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь педагогам в решении проблем обучения и воспитания учеников	Руководитель методического объединения, зам. по УВР
Наставничество молодых и вновь прибывших специалистов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать методическую помощь и поддержку молодым специалистам школы	Руководитель методического объединения, учителя, зам. по УВР
Создание банка методических материалов	В течение месяца	Организационная, развивающая	Создание структурированного электронного банка методических материалов: конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, развитию функциональной грамотности, по подготовке к ВПР, изучению государственной символики и т. д.	Руководитель методического объединения, учителя

**ОКТАБРЬ**

Заседание методических объединений	4-я неделя	Коррекционная, развивающая	Проанализировать работу методического объединения. Обсудить работу в рамках методического марафона, проанализировать участие в мероприятиях по повышению профессионального мастерства.	Руководитель методического объединения и зам. по УВР
Методический марафон: взаимопосещение уроков ( см. адаптационный период в 1 классе)	Со 2-й недели	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Обменяться опытом	Зам. по УВР, руководитель методического объединения
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников	Зам. по УВР, руководитель методического объединения
Наставничество молодых и вновь прибывших специалистов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать методическую помощь и поддержку прибывшим специалистам школы	Зам. по УВР, руководитель методического объединения
Пополнение банка методических материалов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Проконтролировать пополнение электронного банка методических материалов: конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, , развитию функциональной грамотности	Руководитель методического объединения

